

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 014, DE 28 DE NOVEMBRO DE 2022

Esclarece e regulamenta o processo de transição da Educação Infantil de Ubiratã-PR para o Ensino Fundamental no ano letivo de 2022 e a inserção dos Relatórios no Sere Pedagógico, e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação e Cultura, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Art. 59 da Lei Orgânica do Município, com base na Deliberação Nº 02/14 do processo Nº 1265/14 Nº 08/2022 – DNE/DPGE/SEED e normativa do Sere Pedagógico.

RESOLVE

Art. 1º A elaboração desta normativa foi incitada pela necessidade da expansão dos olhares para a compreensão para as diversas conjunturas vivenciadas pelas crianças na transição da Educação Infantil para o Ensino Fundamental.

Parágrafo Único: É necessário a realização do parecer descritivo para que o professor do 1º ano do Ensino Fundamental possa acompanhar o processo de ensino e aprendizagem desenvolvido com o estudante da Educação Infantil, a fim de que se parta do que o estudante já alcançou. Para tanto, a Secretaria da Educação e Cultura reuniu-se com a coordenação dos Centros Municipais de Educação Infantil, a fim de repassar orientações acerca do parecer descritivo a ser feito por aluno, como consta em anexo.

Art. 2º O objetivo de regulamentar o processo de transição é subsidiar os professores na compreensão do processo de transição da Educação Infantil para o 1º ano, garantindo o direito da criança em vivências e experiências significativas, contribuindo, assim, em uma formação plena.

Art. 3º O processo de transição precisa ser algo prazeroso, onde o brincar, o cuidar, o educar e o interagir se integrem, haja vista que fazem parte da educação na infância. Logo, precisa ser uma oportunidade para pensar e efetivar uma prática pedagógica que considere a criança como um todo, sujeito a aprendizagem, levando em conta sua bagagem de saberes e aspectos biopsicossocial e cultural, garantindo, desta maneira, a apropriação de conhecimentos.

Art. 4º O acolhimento das crianças que estão fazendo a transição da educação infantil para o ensino fundamental é responsabilidade dos professores e da escola. Dos docentes espera-se que sejam sensíveis às dificuldades, medos e anseios infantis durante o processo.

Art. 5º Alguns procedimentos que podem ser realizados pela escola:

bela, amada e gentil

- I- Promover momento de diálogo com a equipe para refletir sobre a etapa da transição;
- II- Encaminhar vídeos, informações a fim de orientar os pais e/ou responsáveis sobre o processo de transição para o 1º ano;
- III- Ao Centro Municipal de Educação Infantil cabe realizar o parecer descritivo de forma que o professor do 1º ano consiga conhecer as particularidades de cada estudante, bem como o seu processo de ensino e aprendizagem;
- IV- É de incumbência da escola, se possível, organizar-se para receber uma visita dos alunos da Educação Infantil, a fim de levá-los para conhecer os espaços e os professores.

Art. 6º É de inteira responsabilidade do professor e equipe pedagógica da Educação Infantil de encaminhar pareceres ao professor do 1º ano legíveis e que permitam o conhecimento da criança que perpassará pelo processo de transição.

Art. 7º É papel do professor do 1º ano acompanhar o processo de desenvolvimento da criança na mudança escolar, com o olhar atento para suas particularidades, buscando respeitar os aspectos físicos, cognitivo, psicossocial e afetivo, para que a transição ocorra com sucesso o docente precisa estar apto em proporcionar vivências para que a criança tenha experiências significativas de ensino e aprendizagem.

Art. 8º Torna-se essencial o envolvimento, de forma articulada, entre pais e/ou responsáveis, Escola Municipal, Centro Municipal de Educação Infantil e crianças para um processo de transição que ocorra de forma adequada.

Art. 9º Para o ano de 2023, o Pré-I e Pré-II inserir todos os relatórios (parecer descritivo em anexo do LRCOM) no Sere Pedagógico (seguir passo a passo em anexo), bem como o relatório pautado nos três eixos: 1) Contexto social e pessoal; 2) Aprendizagem e desenvolvimento; 3) Indicações para o ano subsequente (Anexo III).

Parágrafo Único: O Sere Pedagógico é utilizado para a inserção de informações de alunos que apresentam dificuldade de aprendizagem. Porém, na Educação Infantil não existe esse fator, mas sim crianças com problema no processo de desenvolvimento global (Resolução 02/14).

Art. 10 Crianças com processo de desenvolvimento global será necessário inserir o relatório de desenvolvimento, os encaminhamentos extraescolares e devolutivas médicas.

Parágrafo Único: Com exceção as crianças da Educação Especial não entram, haja vista que já possuem relatório ou avaliação psicopedagógica.

DIPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11 Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

bela, amada e gentil

Ubatuba, 28 de novembro de 2022.



NEIVA GRIGIO GINDRI
Secretária de Educação e Cultura

bela, amada e gentil

Av. Nilza de Oliveira Pipino - 1852
CEP 85.440-000 | Fone (44) 3543-8000
www.ubirata.pr.gov.br

ANEXO I: MODELO DE PARECER DESCRITIVO REPASSADO NA REUNIÃO DO DIA 15/11/2022 ÀS 11 HORAS NA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA.

PARECER DESCRITIVO

O presente parecer visa acompanhar o desenvolvimento das capacidades e Competências Gerais, dentro dos eixos estruturantes da **Base Nacional Comum Curricular (2017/2018)** conforme Parecer nº15/2017 da CNE/CP, entendida como Direitos de Aprendizagem, as interações, as brincadeiras, o educar e o cuidar de acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2009), por meio das habilidades desenvolvidas nos cinco campos de experiências sistematizados no Referencial Curricular do Paraná: princípios, direitos e orientações (2020) e no Projeto Político Pedagógico/Proposta Curricular do Centro de Educação Infantil Edília Amorim de Quadros. Dessa forma, seguem as observações baseadas nos registros do desenvolvimento e aprendizagem **do(a) aluno(a) durante o ano de 2022**, levando em consideração as aprendizagens desenvolvidas no referente ano.

Campo de experiência: eu, o outro e o nós, no início do ano letivo o aluno apresentava certa timidez, gostava de brincar sozinho, e se mostrava inseguro chorando quando percebia que não estava entendendo brincadeiras ou quando o mesmo não estava determinando as regras da brincadeira. **Já no encerramento do terceiro trimestre** demonstrou ter empatia com os colegas, apresentou autonomia perante a novos desafios, participou de brincadeiras de faz de conta, compartilhando propósitos comuns, representando diferentes papéis. Reconhece e guarda seus pertences, participa de rodas de conversas e consegue expor suas ideias e opiniões, reconhece o próprio corpo e suas possibilidades motoras, demonstra autonomia quanto ao cuidado pessoal, saúde e bem-estar e à auto-organização de seus pertences. É participativo nas aulas, apresentando bom desempenho nas atividades realizadas dentro e fora da sala.

Campo de experiência: corpo, gestos e movimentos, no primeiro trimestre apresentou durante as atividades de coordenação motora grossa que são realizadas fora da sala de aula nota-se que possui equilíbrio, consegue andar em linha reta, em curvas, pular com os dois pés e em um pé só. Demonstra controle e adequação do uso do seu corpo em momentos de cuidado, brincadeiras e jogos. Segue as regras estabelecidas durante as brincadeiras propostas pelo professor. **No encerramento do terceiro trimestre** a criança atingiu a coordenação motora fina e disciplina na realização das atividades.

Campo de experiência: traços, sons, cores e formas, o aluno demonstra bastante interesse em desenhos, constrói e identifica produções bidimensionais e tridimensionais. Reconhece as cores primárias e secundárias, tanto quanto consegue identificar as cores presentes na natureza e no dia a dia. Separa objetos por tamanho, cores e formas. Sua coordenação motora fina é boa. Suas habilidades manuais estão em desenvolvimento (tesoura, recorte, colagem). Tem um gosto especial por desenhar, sendo sempre muito criativo em suas ilustrações. **No decorrer do ano letivo, desenvolveu (...)**

Comentado [U1]: O modelo de parecer deve ser seguido, mas realizado um parecer por estudante, considerando seu processo de ensino aprendizagem e condições objetivas e subjetivas.

Comentado [U2]: Utilizar como referência o ano do documento que se pautou, em que modifica de acordo com a fonte (2017 ou 2018).

Comentado [U3]: Aqui colocar o nome da Instituição de Ensino.

Comentado [U4]: Registrar o nome do estudante no relatório.

Comentado [U5]: Fazer o relatório por campo de experiência.

Comentado [U6]: Tratar do processo de ensino e aprendizagem no início do ano letivo e no encerramento.

Comentado [U7]: Esses conectivos podem ser alterados por sinônimos por exemplo: no início do primeiro trimestre; no começo do ano letivo; o aluno apresentava indicio entre outros.

Comentado [U8]: Esses conectivos podem ser alterados: ao final do ano letivo; após o processo de ensino de aprendizagem; com o desenvolvimento das atividades o estudante adquiriu, entre outros.

Comentado [U9]: Explicar resultados alcançados.

Comentado [U10]: Citar as metas atingidas pelos alunos no decorrer do ano letivo.

Campo de experiência: escuta, fala, pensamento e imaginação, o aluno sabe todo o alfabeto diferenciando vogais e consoantes, escreve seu nome sem referência, identifica o próprio nome e dos colegas por meio da leitura diária. **Ao final do terceiro trimestre a criança consegue** reescrever os nomes de alguns colegas da sala com associações de letras. Lê todas as famílias silábicas. Escreve palavras com sílabas simples por meio de associações. É participativo nas atividades pedagógicas de brincadeiras e jogos de linguagem que exploram a sonoridade das palavras como rimas, sons e aliteração. Consegue relacionar a história ouvida com seus personagens tendo a professora como escriba. Consegue folhear livros e identificar quais são de sua preferência. Diferencia e relaciona desenhos, símbolos e letras. Consegue recontar a história e expressa, mesmo que tímido, suas opiniões sobre a leitura.

Campo de experiência: espaços, tempos, quantidades, relações e transformações, o aluno relaciona números às suas quantidades, identifica o antes, o depois e o entre em uma sequência numérica. Classifica objetos e figuras, de acordo com suas semelhanças e diferenças. **Com o desenvolvimento do ensino e aprendizagem no decorrer do ano letivo**, compreendeu as formas geométricas planas. Apropriou-se noções de cálculos de adição e subtração. Explora o ambiente escolar e o entorno fazendo registros de suas observações. Diferencia dezena e dúzia. Conta oralmente até 129 e escreve números na sequência até 100. Quanta à assimilação e fixação dos conteúdos o aluno é bom, independente e realiza todas as atividades.

Conclui-se com o presente relatório que o estudante xxx, atingiu, no decorrer do ano letivo de 2022, (descrever ações, por exemplo, autocontrole, processo de ensino e aprendizagem adequado em relação aos conhecimentos científicos e espontâneos, mudança de comportamento, relação adequada familiar e escolar). O aluno apresentou laudo ou foi avaliado como xxx, a partir das evidências x, y, z. O aluno realiza o atendimento diferenciado (xxx) e/ou necessita de atendimento especializado devido ao (justificar)

Comentado [U11]: Fazer uma conclusão geral por aluno sobre o ano letivo (parecer individual).

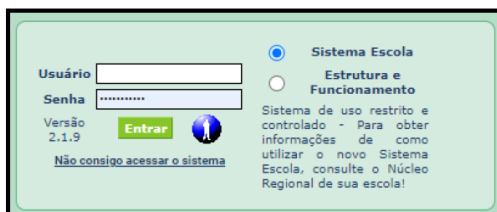
Comentado [U12]: Colocar o nome do estudante.

Comentado [U13]: Fundamentar a partir de ações infantis ou descrição médica, psicológica, ações concretas.

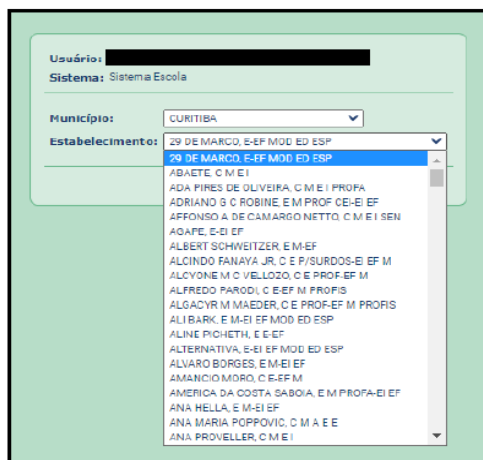
ANEXO II:

3.1 Inserção de informações dos estudantes

- Acesse o Sistema Estadual de Registro Escolar – SERE, disponível em:
<https://www.sere.pr.gov.br/sere/>
- Insira *login* e senha e clique em “ENTRAR”.



- Selecione seu município (só é possível selecionar município/escola se o usuário estiver vinculado à hierarquia maior que uma instituição de ensino, por exemplo NRE) e, em seguida, sua escola, depois clique em “OK”.

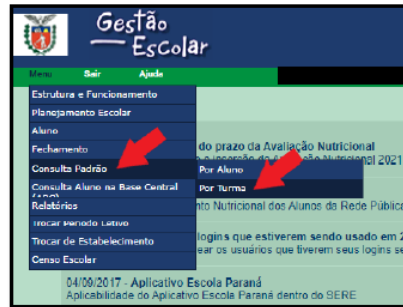


- Após esse procedimento, clique no “MENU” que se encontra no canto superior esquerdo da tela.



- Posicione o *mouse* em “CONSULTA PADRÃO” e, quando as opções aparecerem, clique em “POR TURMA”.

bela, amada e gentil



- Clique na turma desejada e, ao abrir a listagem, clique no estudante no qual precisa inserir as informações.

Pesquisar Turmas			
Curso:	ENIG INFANTIL (2001) Ato Legal: RES-3/2002 Dt. Validade: 21/12/2005		
Sérieção	Turma	Turma	
INFNTIL_3	Matut	A	
INFNTIL_3	Tarde	B	
Curso:	ENIGNO FUND.1/5 ANOS-CICLO (4028) Ato Legal: RES-124/2021 Dt. Validade: 31/12/2026		
Sérieção	Turma	Turma	
1º Ano da 1ª Série	Matut	A	
1º Ano da 1ª Série	Tarde	B	
1º Ano da 1ª Série	Tarde	C	
2º Ano da 1ª Série	Matut	A	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	B	
2º Ano da 1ª Série	Matut	C	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	D	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	E	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	F	
2º Ano da 1ª Série	Matut	A	
2º Ano da 1ª Série	Matut	B	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	C	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	D	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	E	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	F	
2º Ano da 1ª Série	Matut	A	
2º Ano da 1ª Série	Matut	B	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	C	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	D	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	E	
2º Ano da 1ª Série	Tarde	F	
Curso:	SALA DE REG-MULTIFUNC. SERIES INIGRAD (6415) Ato Legal: Não existe Dt. Validade:		
Sérieção	Turma	Turma	
Sem. Desativa	Matut	A	

bela, amada e gentil

Av. Nilza de Oliveira Pipino - 1852
CEP 85.440-000 | Fone (44) 3543-8000
www.ubirata.pr.gov.br

Alunos da Turma

Curso: ENSINO FUND I (5 ANO-CICLO) Setação: 2º Ano do 2º Ciclo Turma: Teia Turma: E

Horário: 13:30 às 17:30 hrs

Matr: ☐ Domingo ☐ Segunda-Feira ☐ Terça-Feira ☐ Quarta-Feira ☐ Quinta-Feira ☐ Sexta-Feira ☐ Sábado

Filtre:

Nº	CDM	Nome do Aluno	Data Matrícula	Idade	Sexo	Dir da Matrícula	Data Matrícula	Aluno
1			25/04/2012	9	Feminino	Remanejado	10/02/2012	
2			27/01/2012	10	Masculino	Matriculado	10/02/2012	
3			25/07/2012	9	Feminino	Matriculado	10/02/2012	
4			09/11/2012	9	Feminino	Matriculado	10/02/2012	
5			20/04/2012	9	Masculino	Matriculado	10/02/2012	
6			28/12/2012	8	Masculino	Matriculado	10/02/2012	
7			10/05/2012	9	Masculino	Matriculado	10/02/2012	
8			11/05/2012	9	Masculino	Remanejado	10/02/2012	
9			27/08/2010	11	Masculino	Remanejado	10/02/2012	
10			26/05/2012	9	Masculino	Matriculado	10/02/2012	
11			05/03/2012	9	Masculino	Matriculado	10/02/2012	
12			02/07/2012	9	Masculino	Remanejado	10/02/2012	
13			11/08/2012	8	Feminino	Matriculado	10/02/2012	

- Ao acessar o cadastro do estudante, clicar na aba "HISTÓRICO DE MATRÍCULAS", localizada no canto superior direito da tela.

Consultar Aluno

Aluno Nome/DNASC: Matrícula: Avaliação: Exceção: **Histórico de Matrículas**

Dados Pessoais

Nome: Data de Nascimento: 25/05/2012

CPF: INEP:

Área do Aluno - Chave de acesso do Responsável:

Sexo: Masculino Estado Civil: Solteiro

Nacionalidade: Brasileira UF: PR

Tipo Nacionalidade: Brasileira Cor: Branca

Nacionalidade: BRASILEIRA

Documentação

Tipo de Certidão: Data de Emissão:

UF da Certidão:

Nome da Certidão:

Nº. Certidão: Folha: Livro:

Matrícula:

- Na página do Histórico de Matrículas, clicar no botão "ENSINO-APRENDIZAGEM" da matrícula referente à escolarização do ano letivo vigente.

Consultar Aluno

Aluno Nome/DNASC: Matrícula: Avaliação: Exceção: **Histórico de Matrículas**

CDM: Nome: Data de Nascimento: 26/05/2012

Período Letivo: 2022 - 1º Semestre

Endereço:

Município: CURITIBA

Curso: ENSINO FUND I (5 ANO-CICLO) Qtd. Cursos: 0022 Setação: 2º Ano do 2º Ciclo Turma: Teia Turma: E

Data Matrícula: 10/02/2012 Situação: Matriculado Nº. Chaveada: 10 Res. Final:

Data Matrícula: Descrição: Matrícula:

Período Letivo: 2021 - 1º Semestre

Endereço: UF: PR

Município: CURITIBA

Curso: ENSINO FUND I (5 ANO-CICLO) Qtd. Cursos: 0022 Setação: 1º Ano do 2º Ciclo Turma: Teia Turma: E

Data Matrícula: 07/02/2021 Situação: Matriculado Nº. Chaveada: 10 Res. Final:

Data Matrícula: Descrição: Matrícula:

- Na tela "Processo de Ensino-Aprendizagem", as informações dos campos a) **Dificuldades apresentadas no processo de ensino-aprendizagem**; b) **Encaminhamentos extraescolares**; e c) **Atendimentos realizados com o estudante**, podem ser inseridas e retiradas a qualquer tempo ao longo do período de vigência da matrícula do estudante. Para isso, clique na caixa de seleção das informações a serem inseridas.
- Caso o formulário não apresente a opção desejada, clique em "OUTROS" e digite no espaço do campo "QUAL?" a especificidade do encaminhamento ou atendimento realizado.
- Depois de inserir todas as informações desejadas, clique em "SALVAR".

Processo de Ensino-Aprendizagem

CGM: [redacted] Nome: [redacted] Data de Nascimento: 20/08/2012

Escola: [redacted]

Município: CURITIBA

Data Matrícula: 10/02/2022 Situação: Matriculado Nº Chamada: 10 Res. Final:

Dificuldades apresentadas no processo de ensino-aprendizagem

☒ MATEMÁTICA

☒ Português lógico-matemático ☐ Operações básicas (adição, subtração, multiplicação e divisão) ☐ Resolução de situações-problema

☒ PORTUGUÊS

☐ Oralidade ☒ Leitura ☒ Produção textual ☐ Interpretação de texto

Encaminhamentos extraescolares

☒ Psicologia

☐ Fonoaudiologia

☐ Oftalmologia

☐ Otorrinolaringologia

☐ Neurologia

☐ Psicopedagogia

☐ Psiquiatria

☐ Nenhum

☐ Outros: Qual? [redacted]

Atendimentos realizados com o estudante

☐ Apoio individual

☐ Atendimentos adaptativos/diferenciados

☐ Sala de apoio à aprendizagem

☐ Refrigo escolar

☐ Outros: Qual? [redacted]

Relatório pedagógico

Clique no + para inserir o PDF com o relatório de aprendizagem do estudante

* Campos de preenchimento obrigatório

- O campo **Relatório pedagógico** possibilita a inserção de um arquivo com o relatório descritivo de aprendizagem e desenvolvimento do estudante em formato PDF.
- As orientações e sugestões para a elaboração do “**Relatório de aprendizagem e desenvolvimento do estudante**” encontram-se no Anexo 3 deste documento.
- Para inserir o documento em PDF, clique no ícone +, que está disponível no canto inferior esquerdo do formulário.

Processo de Ensino-Aprendizagem

CGM: [redacted] Nome: [redacted] Data de Nascimento: 11/04/2016

Escola: [redacted]

Município: [redacted]

Data Matrícula: 09/02/2022 Situação: Matriculado Nº Chamada: 1 Res. Final:

Encaminhamentos extraescolares

☐ Psicologia

☐ Fonoaudiologia

☐ Oftalmologia

☐ Otorrinolaringologia

☐ Neurologia

☐ Psicopedagogia

☐ Psiquiatria

☐ Nenhum

☐ Outros: Qual? [redacted]

Relatório pedagógico

Clique no + para inserir o PDF com o relatório de aprendizagem do estudante

* Campos de preenchimento obrigatório

Pode ser alterado e inserido a qualquer tempo

Permite a inserção de apenas 1 arquivo

Processo de Ensino-Aprendizagem

CGM: [REDACTED] Nome: [REDACTED] Data de Nascimento: 26/06/2012
Escola: [REDACTED]
Município: CURITIBA
Data Matrícula: 10/02/2022 Situação: Matriculado Nº Chamada: 10 Res. Final:

Dificuldades apresentadas no processo de ensino-aprendizagem

☒ **MATEMÁTICA**
☒ Raciocínio lógico-matemático ☐ Operações básicas (adição, subtração, multiplicação e divisão) ☐ Resolução de situações-problema

☒ **PORTUGUÊS**
☐ Oralidade ☒ Leitura ☒ Produção textual ☐ Interpretação de texto

Encaminhamentos extraescolares

☒ Psicologia
☐ Fonoaudiologia
☐ Otorrinolaringologia
☐ Neurologia
☐ Psicopedagogia
☐ Psiquiatria
☐ Nutrição
☐ Outros: Qual? [REDACTED]

Atendimentos realizados com o estudante

☐ Apoio individual
☐ Atividades adaptadas/diferenciadas
☐ Sala de apoio à aprendizagem
☐ Reforço escolar
☐ Outros: Qual? [REDACTED]

Relatório pedagógico

Clique no ícone para inserir o PDF com o relatório de aprendizagem do estudante

☒ 

* Campos de preenchimento obrigatório

[voltar](#) [salvar](#)

- Clique no botão “ESCOLHER ARQUIVO”.

Anexar arquivo

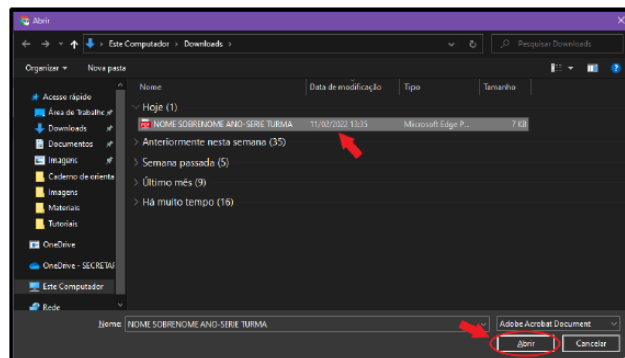
Nenhum arquivo selecionado

[Anexar](#) [Cancelar](#)

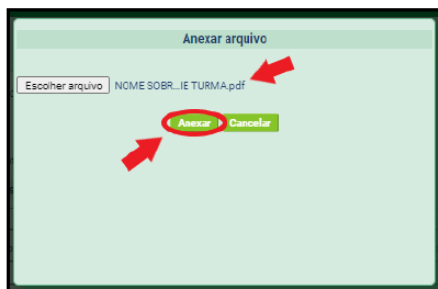
- Selecione o arquivo que você deseja anexar e, depois, clique sobre o botão “ABRIR”.

bela, amada e gentil

Av. Nilza de Oliveira Pipino - 1852
CEP 85.440-000 | Fone (44) 3543-8000
www.ubirata.pr.gov.br



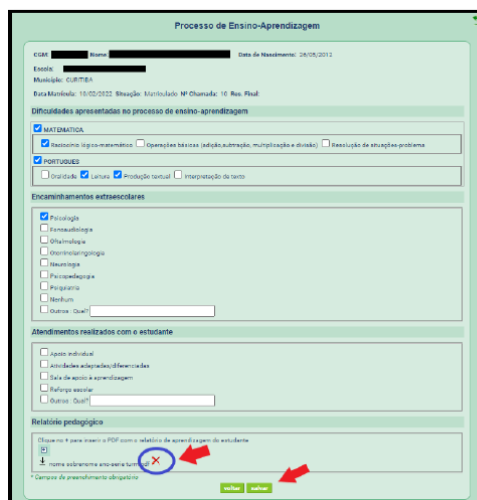
- Sugerimos, por uma questão de organização e facilidade em encontrar o documento correto, salvar o arquivo com o nome, sobrenome, ano/série e turma do estudante.
- Após esse passo, confira se o arquivo inserido é o correto e clique em “ANEXAR”.



- Depois disso, você perceberá que o arquivo anexado aparece no campo “Relatório pedagógico”. Não esqueça que é necessário clicar em “SALVAR” antes de sair da página.

- O sistema permite anexar apenas UM arquivo em formato não editável (PDF). Deste modo, caso seja necessário inserir novas informações em um relatório já anexado no sistema, a equipe pedagógica deverá excluir o arquivo existente e inserir um novo arquivo com o relatório descritivo com todo conteúdo necessário.
- Para isso, clique no “X” que aparece no lado direito do nome do arquivo inserido e depois clique em “SALVAR”, ou inicie a inserção do novo arquivo, repetindo os procedimentos acima descritos.

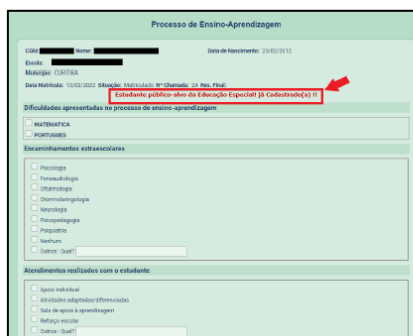
bela, amada e gentil



- Os estudantes público-alvo da Educação Especial, ou seja, aqueles que possuem laudo e necessitam de Atendimento Educacional Especializado, **não poderão** ter seus dados e encaminhamentos inseridos na tela “Processo de Ensino-Aprendizagem”, já que esta se destina, exclusivamente, aos estudantes que apresentam dificuldade de aprendizagem transitória.



- Neste caso, o sistema bloqueia a inserção das informações.



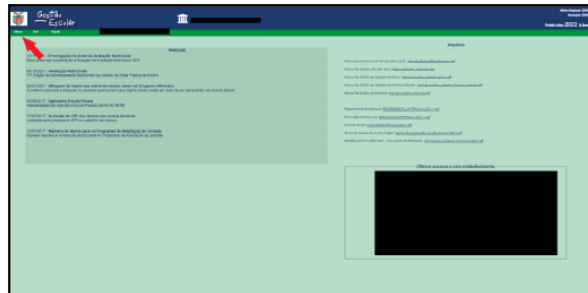
- Além dessa orientação, você também poderá assistir a um tutorial, acessando o vídeo “SERE Pedagógico – Inserção de informações dos estudantes”, disponível em: <https://youtu.be/aSaxObRqivE>.

bela, amada e gentil

Av. Nilza de Oliveira Pipino - 1852
CEP 85.440-000 | Fone (44) 3543-8000
www.ubirata.pr.gov.br

3.2 Gerando relatórios de identificação dos estudantes

- Após o acesso e *login* no SERE, clique no "MENU" que se encontra no canto superior esquerdo da tela.



- Posicione o *mouse* em "RELATÓRIOS" e, quando as opções aparecerem, clique em "PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM".



- Selecione o tipo de relatório desejado:
 - a) Dificuldades apresentadas no processo de ensino-aprendizagem;
 - b) Encaminhamentos extraescolares;
 - c) Atendimentos realizados com os estudantes;

- d) Agregado (todas as informações anteriores em um único arquivo).
- Após esse procedimento, selecione o **ANO LETIVO ANTERIOR** ao ano vigente e o formato do arquivo a ser gerado:
 - a) .pdf – arquivo **não** editável;
 - b) .ods – planilha editável em *software* livre (veja em www.libreoffice.org).
- Depois, clique em “CONFIRMAR”.

3.3 Acessando o relatório descritivo de aprendizagem e desenvolvimento do estudante

- Abra o arquivo gerado pelo sistema, conforme orientações da letra “b”, do item 3 deste documento, “**Gerando relatórios de identificação dos estudantes**”, e copie o Cadastro Geral de Matrícula (CGM) do estudante a ser consultado.

Cgm	Nome X	Dt. Nascimento	Idade	Curso	Série
		19/04/2011	10	ENSINO FUND.1/5 ANO-SERIE	5ª Ano
		05/11/2010	11	ENSINO FUND.1/5 ANO-SERIE	5ª Ano
		02/06/2010	11	ENSINO FUND.1/5 ANO-SERIE	5ª Ano
		03/12/2010	11	ENSINO FUND.1/5 ANO-SERIE	5ª Ano
		01/06/2010	11	ENSINO FUND.1/5 ANO-SERIE	5ª Ano
		14/03/2011	10	ENSINO FUND.1/5 ANO-SERIE	5ª Ano

Nome	Id. Matrícula	Data	Curso	Disciplina	Forma	Tipo	Assinatura	Dificuldade	Exercitamento
	1204/2014	10	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	A	Matrícula			MATEMÁTICA (Planejamento de situações-problema, Resolução de situações-problema, Operações com números naturais, multiplicação e divisão)	Recurso
	05/11/2018	11	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	C	Tarefa	Relatório escolar		PORTUGUÊS (Produção textual, interpretação de texto, leitura)	Recurso
	05/05/2018	11	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	A	Matrícula	Relatório escolar		PORTUGUÊS (Produção textual, interpretação de texto, leitura)	Recurso
	05/12/2018	11	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	B	Tarefa	Relatório escolar		MATEMÁTICA (Planejamento de situações-problema, Resolução de situações-problema, Operações com números naturais, multiplicação e divisão)	Recurso
	05/06/2018	11	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	B	Tarefa	Relatório escolar		MATEMÁTICA (Planejamento de situações-problema, Resolução de situações-problema, Operações com números naturais, multiplicação e divisão)	Recurso
	04/02/2018	10	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	B	Tarefa	Relatório escolar		PORTUGUÊS (Produção textual, interpretação de texto, leitura)	Recurso
	05/04/2018	11	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	A	Matrícula	Relatório escolar		MATEMÁTICA (Planejamento de situações-problema, Resolução de situações-problema, Operações com números naturais, multiplicação e divisão)	Recurso
	05/12/2018	11	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	A	Matrícula	Relatório escolar		MATEMÁTICA (Planejamento de situações-problema, Resolução de situações-problema, Operações com números naturais, multiplicação e divisão)	Recurso
	05/04/2018	10	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	A	Matrícula	Relatório escolar		PORTUGUÊS (Produção textual, interpretação de texto, leitura)	Recurso
	11/11/2018	10	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	B	Tarefa	Relatório escolar		MATEMÁTICA (Planejamento de situações-problema, Resolução de situações-problema, Operações com números naturais, multiplicação e divisão)	Recurso
	04/02/2018	11	ENSINO FUND. 15.440-0000-07 Ano	A	Matrícula	Relatório escolar		PORTUGUÊS (Produção textual, interpretação de texto, leitura)	Recurso

- Após esse procedimento, acesse o MENU no canto superior esquerdo da tela, posicione o mouse em "CONSULTA PADRÃO" e, quando as opções aparecerem, clique em "POR ALUNO".



- Ao abrir a página para consulta, cole ou digite o CGM ou o nome completo do estudante e clique em "CONSULTAR".

Consultar Aluno

CGM:

RG:

Nome:

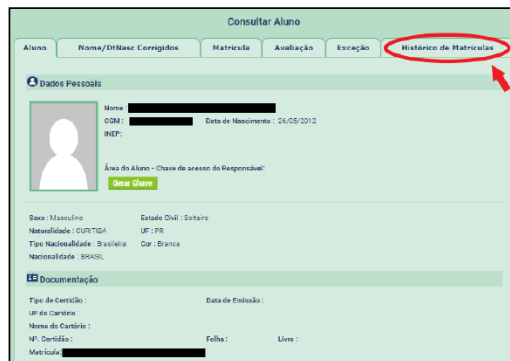
Data de Nascimento:

consultar

limpar

valores

- Ao acessar o cadastro do estudante, clique na aba "HISTÓRICO DE MATRÍCULAS", localizada no canto superior direito da tela.



Consultar Aluno

Aluno Nome/DtNasc Corrigidos Matrícula Avaliação Exceção **Histórico de Matrículas**

Dados Pessoais

Nome: [REDACTED] Data de Nascimento: 26/05/2012

CPF: [REDACTED] INEP: [REDACTED]

Área do Aluno - Clique de acesso do Responsável: [Gerar Chave](#)

Sexo: Masculino Estado Civil: Solteiro

Naturalidade: CURTIDA UF: PR

Tipos Nacionalidade: Brasileira Cor: Branca

Nacionalidade: BRASILEIRO

Documentação

Tipos de Certidão: [REDACTED] Data de Emissão: [REDACTED]

UF da Certidão: [REDACTED]

Nome da Certidão: [REDACTED]

Nº da Certidão: [REDACTED] Folia: [REDACTED] Livro: [REDACTED]

Matrícula: [REDACTED]

- Na aba Histórico de Matrículas, localizar a matrícula do ano anterior.
- Se houver relatório inserido pelo estabelecimento de ensino, haverá um ícone ao lado do botão "ENSINO-APRENDIZAGEM".
- Para acessar o "Relatório de Aprendizagem e Desenvolvimento", basta fazer o **download** do documento, clicando sobre o ícone.



Consultar Aluno

Aluno Nome/DtNasc Corrigidos Matrícula Avaliação Exceção **Histórico de Matrículas**

CPF: [REDACTED] Nome: [REDACTED] Data de Nascimento: 02/06/2010

Período Letivo: 2022 - 1o.Semestre

Escola: ARTHUR DA C SILVA, C E M-EEF M Município: MEDIANEIRA [ensino-aprendizagem](#)

Curso: ENSINO FUND 6/9 ANO-SERIE Cod. Curso: 4039 Sérição: 6º Ano Turno: Tarde Turma: D

Data Matrícula: 03/01/2022 Situação: Matriculado Nº Chamada: 3 Res. Final:

Data Movimentação: Descrição: Movimentação:

Período Letivo: 2021 - 1o.Semestre

Escola: FERNANDO PESSOA, E M-EEF Município: MEDIANEIRA [ensino-aprendizagem](#) 

Curso: ENSINO FUND 1/5 ANO-SERIE Cod. Curso: 4035 Sérição: 5º Ano Turno: Manhã Turma: A

Data Matrícula: 02/02/2021 Situação: Matriculado Nº Chamada: 3 Res. Final: APROVADO

Data Movimentação: Descrição: Movimentação:

- Além dessa orientação, você também poderá assistir a um tutorial, acessando o vídeo **"Função SERE Pedagógico – Listagem de estudantes e acesso aos relatórios descritivos"**, disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=7hrsIIT7Ti8>.

Eixos do relatório

1) Contexto social e pessoal

- Socialização
- Relações
- Experiências, preferências, formas de interação.

2) Aprendizagem e desenvolvimento

- Organização das sessões e situações de aprendizagem
- BNCC, Referencial Curricular do Paraná, PPP.

3) Indicações para o ano subsequente

- Apontar o que precisa ser observado
- Indicar as áreas, habilidades e conhecimentos que necessitam serem observados.
- Atendimentos e encaminhamentos realizados.



Eixo 1 – Contexto social e pessoal

- Apontar como se dá a socialização do estudante com relação aos colegas, ao professor e seus responsáveis.
- Relatar casos de violências vivenciadas e encaminhamentos realizados à Rede de Proteção.
- Informar resultados obtidos com encaminhamentos e avaliações extraescolares solicitadas aos responsáveis.
- Indicar se houve algum encaminhamento sem devolutiva.

d) Eixo 2 – Aprendizagem

- O parâmetro utilizado para a elaboração do relatório referente aos aspectos da aprendizagem deve ser sempre a proposta pedagógica da escola, o plano de trabalho docente, os objetivos de aprendizagem e os conteúdos trabalhados ao longo do ano/período de avaliação.
- É importante observar que existem diferenças significativas entre os relatórios elaborados para a Educação Infantil e do Ensino Fundamental, por isso o currículo deve ser sempre referência para sua elaboração.
- Devem ser contemplados todos os componentes curriculares e/ou atividades que o estudante participe, descrevendo os avanços e apontando as dificuldades encontradas.
- Ressaltar os atendimentos realizados como tentativa para a superação das dificuldades apresentadas.

bela, amada e gentil

e) Eixo 3 – Indicações a serem observadas no ano subsequente

- Apontar os atendimentos/encaminhamentos necessários para que as necessidades do estudante sejam atendidas.
- Indicar as áreas/componentes curriculares que o estudante precisa de acompanhamento pedagógico.
- Sinalizar o que ainda é necessário ser desenvolvido com relação à escola e ao estudo.

